

受付番号	
------	--

平成 年 月 日

日本LPガス団体協議会
会長 殿

平成 年度石油ガス流通合理化対策事業費補助金（石油ガス流通合理化指導・支援事業のうち
構造改善推進事業に係るもの）交付申請書

石油ガス流通合理化対策事業費補助金（石油ガス流通合理化・指導支援事業のうち構造改善推
進事業に係るもの）業務方法書第8条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

1. 申請者

申請者	(フリガナ)		法人登記印
	名 称		
	(フリガナ)		
	代表者役職・氏名		
	住 所	〒	
連絡担当窓口	(フリガナ)		
	氏 名		
	所 属 ・ 役 職		
	(フリガナ)		
	会 社 名		
	住 所		
	電 話 番 号 (代表・直通)		
	F A X 番 号		
E - m a i l			

注1：本用紙を大切に保管してください。（5年間）

注2：この用紙の大きさは、日本工業規格A4とすること。

2. 共同申請者

共同申請者	(フリガナ)		法人登記印
	名 称		
	(フリガナ)		
	代表者役職・氏名		
住 所	〒		
連絡担当窓口	(フリガナ)		
	氏 名		
	所 属 ・ 役 職		
	(フリガナ)		
	会 社 名		
	住 所	〒	
	電 話 番 号 (代表・直通)		
	F A X 番 号		
E - m a i l			

注3：共同申請者が存在しない場合、記入は不要です。

注4：共同申請者が複数存在する場合は、それぞれ提出が必要です。

3. 事業の概要

(1) 事業の内容 (次の中から選んで○で囲んでください。複数でもかまいません。)		
事業名	事業内容 (概要)	得られる効果 (概要)
ア. 業務合理化事業 イ. 経営基盤強化事業 ウ. 需要拡大事業 エ. 環境対応事業 オ. 取引適正化事業 カ. 地域貢献事業 キ. その他事業		
(2) 実施計画…計画している事業内容について記入してください。		
①実施地域・場所 (○で囲む)	ア. 自店地域 イ. 自店を含んだ地域 ウ. 別な地域 エ. 複数地域 具体的に ()	
②計画内容	<ul style="list-style-type: none"> ・(1) で選んだ事業名に従い内容を記入してください。 事業名 () () ・具体的にどのような内容で行うか、単独か複数事業者で行うか等につき記入してください。 	
(3) 実施時期…事業のスケジュールについて記入してください。		
①開始予定日	平成 年 月 日	〔 事業開始は、この交付申請書提出日では ありません。交付決定通知後となります。〕
②完了予定日	平成 年 月 日	
(4) 共同事業者について…共同事業者がいない場合は記入する必要はありません。		
共同事業者が (いる、いない) (○で囲む)		
共同事業者 名称 _____ 所在地 _____	〔 別添、概要書にも記入 してください。〕	
(5) 得られる効果について…この事業により得られる効果について記入してください。		
得られる効果	具体的に	

4. 補助金交付申請額

(1) 補助事業に要する経費	円
(2) 補助対象経費	円
(3) 補助金交付申請額	円

注5：補助金に係る消費税等仕入控除税額を減額して申請する場合は、次の算式を明記すること。

$$(\text{補助金所要額} - \text{消費税等仕入控除税額} = \text{補助金交付申請額})$$

5. 補助事業に要する経費、補助対象経費及び補助金交付申請額

(単位：円)

区分	項目	補助事業に 要する経費	補助対象経費	補助率	補助金交付申請額
(1)人件費	(イ)給与				
	(ロ)賞与				
(2)事業費	(イ)外注費				
	(ロ)物品購入費				
	(ハ)印刷製本費				
	(ニ)会場借料				
	(ホ)運搬費				
	(ヘ)講師謝金				
	(ト)委員会経費				
	(チ)職員等旅費				
	(リ)通信運搬費				
	(ヌ)機器等借料				
	(ル)ホームページ等広報費				
	(ヲ)消耗品費等				
	(ワ)その他費用				
合計			1 / 2		

6. 資金調達計画 (補助事業に要する経費)

調達先	補助金	自己資金	借入金	合計
調達金額	円	円	円	円